|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДЕНО  Глава Андрюковского сельского поселения  Мостовского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Кожевникова  « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | СОГЛАСОВАНО  Директор ГАУ КК «МФЦ КК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Гусейнов  « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Стандарт**

на предоставление муниципальной услуги

**«Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»**,

предоставление которой организуется по принципу «одного окна», на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

**I Наименование органа предоставляющего муниципальную услугу:**

* Администрация Андрюковского сельского поселения Мостовского района(отдел земельных и имущественных отношений).

**IIРазмер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами:**

* Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

**III Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:**

* Административный регламент предоставления администрацией Андрюковского сельского поселения Мостовского района муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации Мостовского городского поселения Мостовского района от 10.04.2017г. № 36 .

**IV Категория заявителей, имеющих право на обращение за получением муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края:**

* Физические лица (ФЛ)
* Юридические лица (ЮЛ).

**V Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:**(ко всем копиям документов, гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки специалистом)**:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название документа** | **ФЛ** | **ЮЛ** | **Заявитель должен предоставить самостоятельно**  **(Да/Вправе)** | **Кол-во подлинников** | **Кол-во копий** | **Кол-во нотар-но зав. копий** | **Орган, выдающий документ** |
|  | Заявление |  |  | Да | 1 | - | - | Образец в МФЦ1 |
|  | Документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица2 |  |  | Да | 1 | 1 | - | ФМС |
|  | Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица |  |  | Да | - | 1 | - | Заявитель, нотариус |
|  | Правоустанавливающие документы на земельный участок (если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним)2 |  |  | Да | 1 | - | - | Заявитель |
|  | Правоустанавливающие документы здания, строения, сооружения (если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним)2 |  |  | Да | 1 | - | - | Заявитель |
|  | Акт согласования границ земельного участка |  |  | Да | - | 1 | - | Кадастровый инженер |
|  | Схема расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории |  |  | Да | - | 1 | - | Кадастровая палата |
|  | Кадастровая выписка на земельный участок (кадастровый паспорт) |  |  | Вправе | 1 | - | - | Кадастровая палата |
|  | Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на земельный участок |  |  | Вправе | 1 | - | - | Росреестр |
|  | Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на здание, строение, сооружение, находящиеся на приобретаемом земельном участке |  |  | Вправе | 1 | - | - | Росреестр |
|  | Справка о присвоении (подтверждении) адреса |  |  | Вправе |  |  |  | Администрация Динского сельского поселения |
|  | Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя2 (для индивидуальных предпринимателей), свидетельство о государственной регистрации юридического лица2 (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |  |  | Вправе | 1 | - | - | ФНС |
|  | Градостроительное заключение (если земельный участок формируется из кадастрового квартала не предназначенного для данного вида разрешенного использования земельного участка) |  |  | Вправе | - | 1 | - | управление архитектуры и градостроительства муниципального образования Мостовский район |

1предоставляется Органом, услуга которого организуется по принципу «одного окна» на базе МФЦ

2предоставляется для снятия копии, после чего возвращается заявителю

**VI Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:**

* текст заявления не поддается прочтению;
* представление заявления, в котором не указаны фамилия, имя, отчество заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
* отсутствие у заявителя соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;
* обращение заявителя о предоставлении муниципальной услуги, предоставление которой не осуществляется органом, указанным в разделе I настоящего Стандарта.

**VII Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, если такие основания предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, и максимальный срок приостановления предоставления государственной услуги;**

* Основания для приостановления оказания муниципальной услуги отсутствуют.

**VIII Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:**

* обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении рассмотрения ранее направленного им заявления;
* несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены Земельным кодексом Российской Федерации;
* полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;
* разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных [статьей 11.9](#sub_11119) Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам;
* несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;
* расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории.

**IХ Общий срок предоставления услуги:**

30календарных дней.

**Х Результат предоставления услуги:**

* Постановление администрации Мостовского городского поселения Мостовского района об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;
* Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

**ХI  Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Исполнитель | Вид процедур | Количество календарных  дней |
|  | Специалист МФЦ | Прием заявления и документов, передача их в Администрацию | 1 |
|  | Администрация | Принятие и рассмотрение заявления и документов.  Принятие решения и подготовка результата муниципальной услуги. Передача результата муниципальной услуги в МФЦ | 28 |
|  | Специалист МФЦ | Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю. | 1 |

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Главе Андрюковского сельского поселения

Мостовского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование застройщика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество – для граждан,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование, ОГРН, ИНН, фамилия, имя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отчество, должность руководителя – для юридического лица),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

его почтовый индекс и адрес, телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Прошу утвердить схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, | | | |
| расположенного по адресу: | | |  |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  |  |  | |
| (дата) |  | (должность, Ф.И.О., подпись заявителя) | |

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Главе Андрюковского сельского поселения Мостовского района |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | |  |
|  | | Иванов Иван Иванович,  Ст. Андрюки, ул.Псебайская, 12, |
|  | | (Ф.И.О., должность, заявителя) |
|  | | юридический (почтовый) адрес: |
|  | | Тел: 899999999999 |
|  | |  |
| ЗАЯВЛЕНИЕ. | | |
|  | | |
| Прошу выдать копию постановления об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | | |
| расположенного по адресу: |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  | (должность, Ф.И.О., подпись заявителя) | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | (дата) |  |  | | | |